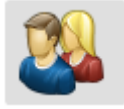


Registrera clearing och kontonummer i Flex

Vi betalar ut ersättningen till det konto du registrerat i Flex



Klicka på symbolen

Nedanstående bild kommer upp

Längst nere i bilden registrerar du in dina uppgifter

Kolla noga att uppgifterna är rätt !

The screenshot shows the Flex HRM system interface for managing payroll. The main content area is titled 'Lön' (Pay) and contains several sections for configuring payroll data:

- Lönform:** Includes radio buttons for 'Månadslön' (selected) and 'Timlön', a checkbox for 'Slutsk utbetald', and a text field for 'Lönrevisionsår'.
- Månadslöner:** A table with columns for 'Fr.o.m. datum', 'T.o.m. datum', 'Heltidstid', 'Faktisk lön', 'Förändring %', 'Ändrad', and 'Ändrad av'. Below the table are 'Läsas ut' and 'Ta bort' buttons.
- Timlöner:** A table with columns for 'Fr.o.m. datum', 'T.o.m. datum', 'Timlön', 'Förändring %', 'Ändrad', and 'Ändrad av'. Below the table are 'Läsas ut' and 'Ta bort' buttons.
- Fasta transaktioner:** A table with columns for 'Lönart', 'Fr.o.m. datum', 'T.o.m. datum', 'Omfattning', 'Antal', 'Enhet', 'A/pris', 'Belopp', 'Ändrad', and 'Ändrad av'. Below the table are 'Läsas ut' and 'Ta bort' buttons.
- Arbetsringar:** A dropdown menu.
- Clearingnummer:** A text input field.
- Kontonummer:** A text input field.

A blue oval highlights the 'Clearingnummer' and 'Kontonummer' input fields at the bottom of the form.